

Alminnelige betingelser

1. Innledning

1.1. Disse alminnelige betingelsene gjelder for samtlige tjenester som Advisense AS, («Advisense») leverer, med mindre annet er avtalt skriftlig. Sammen med oppdragsbekreftelse, utgjør dette kontrakten ("kontrakten") mellom kunden ("kunden") og Advisense (individuelt referert til som "part" og til sammen "partene").

2. Tjenester

2.1. Advisense rådgivning og tjenester er tilpasset omstendighetene i hvert enkelt oppdrag, fakta presentert for Advisense, gjeldende juridisk situasjon og instruksjer gitt av Kunden. Kunden kan derfor ikke bruke rådene gitt av Advisense i et annet oppdrag eller til et annet formål enn de ble gitt til.

2.2. Advisense er ansvarlig for å ha tilstrekkelig kompetanse og kapasitet til å utføre oppdraget på en pålitelig og profesjonell måte. Advisense skal kontinuerlig overvåke utførelsen av oppdraget og håndtere risikoen forbundet med dette. Advisense skal informere Kunden uten forsinkelse om hendelser som har eller kan ha vesentlig innvirkning på Advisense muligheter til å utføre oppdraget.

2.3. För att Advisense ska kunna fullgöra uppdraget på ett fackmannamässigt sätt åtar sig Kunden att utan dröjsmål informera Advisense om händelser av betydelse för utförandet av uppdraget.

2.4. Advisense forbeholder seg retten til å erstatte konsulenter i oppdraget dersom det er nødvendig, så lenge det ikke påvirker oppdraget eller øker kostnadene for Kunden eller medfører at en eventuell tidsplan blir endret i vesentlig grad. Advisense vil dekke eventuelle opplæringskostnader.

2.5. Med mindre annet er avtalt, vil Advisense bare gi råd basert på norsk lov.

2.6. Advisense tillates å benytte oppdraget og Kundens logo i markedsføringsøyemed.

3. Behandling av personopplysninger

3.1. Advisense er behandlingsansvarlig for personopplysninger som er innhentet i forbindelse med oppdragsforespørsler og oppdrag. Hvordan, til hvilke formål og hvor lenge Advisense behandler opplysningene fremgår av Advisense personvernpolicy, publisert på <https://advisense.com/privacy-policy/>.

3.2. Advisense beskytter informasjonen som Kunden gir Advisense på en passende måte og i samsvar med Lov om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven) og Forskrift om behandling av personopplysninger. I noen tilfeller er Advisense imidlertid ved lov eller myndighetsvedtak pålagt å utlevere slik informasjon til offentlig tilsynsmyndighet eller annen offentlig myndighet.

4. Rett til resultat m.m.

- 4.1. Eierskap og eventuelt immaterielle rettigheter til alle resultater som følger av oppdraget, skal eksklusivt tilfalle Kunden uten tilleggskompensasjon for Advisense. Kunden har den ubegrensede retten til senere å gjøre endringer i slike resultater uten å innhente Advisense samtykke eller kommentarer. Advisense er ikke ansvarlig for eventuelle konsekvenser, herunder skade eller tap som påføres kunden, som følger av slike endringer.
- 4.2. Advisense beholder imidlertid opphavsretten og alle andre immaterielle rettigheter til materiale som overleveres til kunde, uansett innhold og medium. Advisense har også alle rettigheter til ideer, konsepter, modeller, informasjon, know-how og lignende som fremkommer eller er utviklet i tilknytning til levert tjeneste.

5. Taushetsplikt

- 5.1. Med unntak av det som følger av punkt 4 ovenfor, forplikter partene seg til ikke å avsløre eller utnytte informasjon som stammer fra den andre parten og som denne parten kan ha en rimelig interesse av at holdes konfidensielt. Parten har heller ingen rett til å utnytte slik informasjon for egen del. Taushetsplikten omfatter dog ikke (i) allmenn konsepter, prinsipper, kunnskap eller teknologi innen databehandling, (ii) informasjon som blir allment tilgjengelig uten brudd på denne avtalen eller (iii) informasjon som myndighetene ber om å få tilgang til.

6. Kommunikasjon

- 6.1. Under utførelsen av oppdraget vil Advisense normalt kommunisere blant annet via mobiltelefon, e- post og internett. Dette innebærer potensielle risikoer med tanke på sikkerhet og personvern. Advisense påtar seg ikke ansvar for risikoene dette medbringer. Dersom det er ønskelig at Advisense skal kommunisere via alternative kommunikasjonskanaler, skal Kunden varsle oppdragsansvarlig i Advisense om dette.
- 6.2. I den grad oppdraget eller resultatet av oppdraget innebærer eller forårsaker kommunikasjon med tredjepart, inkludert myndigheter, skal Advisense gis mulighet til å få tilgang til innholdet i slik kommunikasjon på forhånd.

7. Honorar og kostnader

- 7.1. Med mindre annet er avtalt, fastsettes Advisense honorar på grunnlag av en rekke faktorer, for eksempel (i) tidsbruk, (ii) den erfaring og de ressurser som oppdraget krever og (iii) oppdragets kompleksitet. Det vil også bli vurdert om oppdraget har hastet slik at arbeidet måtte utføres etter vanlig arbeidstid eller i helgene.
- 7.2. Advisense forbeholder seg retten til å justere angitte timesatser i Oppdragsavtalen årlig i tråd med endringer i konsumprisindeksen (KPI), og i tråd med endringer på interne satser.
- 7.3. Med mindre annet er avtalt, belaster Advisense Kunden for kostnader og utgifter som påløper i oppdraget. Dette



kan for eksempel gjelde utgifter til kost og losji og reiseutgifter i forbindelse med oppdraget.

- 7.4. I tillegg til gebyrer og eventuell refusjon av kostnader, vil merverdiavgift (MVA) bli lagt til i tilfeller der Advisense er forpliktet til å kreve dette.

8. Fakturering og betaling

- 8.1. Advisense fakturerer Kunden månedlig på etterskudd, med mindre annet er avtalt.
- 8.2. Hver faktura angir forfallsdato. Normalt er forfallsdato 14 dager fra fakturadato.
- 8.3. Ved forsinket betaling vil Advisense kreve forsinkelsesrente etter forsinkelsesrenteloven § 3 fra forfall, jf. forsinkelsesrenteloven § 2.
- 8.4. Forsinket betaling gir Advisense rett til å si opp avtalen i samsvar med pkt. 10.2 nedenfor.
- 8.5. Ved omstendigheter hos Kunden som forårsaker utsatt oppstart har Advisense rett til å påbegynne fakturering fra avtalt oppstartsdato.

9. Ansvar og ansvarsbegrensninger

- 9.1. Advisense erstatningsansvar er begrenset til Kundens direkte tap og skal ikke overstige honoraret som Kunden har betalt for utførelsen av oppdraget de siste tolv månedene, likevel begrenset til NOK 10 millioner. Advisense er ikke ansvarlig for indirekte tap eller følgeskader.

- 9.2. Erstatningskrav i forbindelse med Oppdragsavtalen skal fremmes senest ett (1) år fra datoen da kravet ble fremsatt.

- 9.3. Advisense har ansvarsforsikring for virksomheten som utføres.

- 9.4. En Part er fritatt for sanksjoner ved manglende oppfyllelse av forpliktelser i henhold til Oppdragsavtalen, dersom den manglende oppfyllelsen skyldes en begivenhet som er utenfor partens kontroll, og som medfører at oppfyllelse av avtalen er umulig eller urimelig byrdefull. Dersom en Parts oppfyllelse av en slik forpliktelse blir forsinket med mer enn tre (3) måneder, gis den andre Part rett til umiddelbart å si opp kontrakten med umiddelbar virkning i tråd med punkt 10.2 nedenfor.

- 9.5. Begivenheter som omfattes av punkt 9.4 er blant annet krig, krigshandling, import- eller eksportforbud, naturkatastrofe, restriksjoner på offentlig transport eller energiforsyning, regjeringstiltak eller forbud, ny eller endret lovgivning, arbeidsmarkedskonflikt, blokkade, flom, brann, pandemi, oversvømmelse, omfattende tap eller ødeleggelse av eiendom, ulykkeshendelse av større grad, eller svikt eller forsinkelse av leveranse fra leverandør som kan begrunnes i dette punkt/avsnitt.

- 9.6. En Part som ber om fritak etter ovennevnte bestemmelser, skal omgående varsle den andre parten om dette.

10. Oppsigelse av oppdraget

- 10.1. Oppdragsavtalen vil fortsette inntil videre med mindre annet er avtalt.



Oppdraget opphører når Advisense har fullført oppdraget i samsvar med Kundens instruksjoner, så langt disse ligger innenfor oppdragets rammer. Hver part har rett til å si opp Oppdragsavtalen med tre (3) måneders skriftlig varsel, med mindre annet er avtalt.

10.2. En Part kan si opp Oppdragsavtalen øyeblikkelig dersom den andre Parten

(i) begår et vesentlig brudd på Oppdragsavtalen som ikke er utbedret innen ti (10) dager etter anmodning om å rette forholdet,

(ii) stopper betalinger (vesentlig betalingsmislighold), begjæres konkurs, er gjenstand for restrukturering eller akkordforhandlinger, eller blir bevislig insolvent. Manglende innbetaling uten gyldig grunn skal alltid anses som et vesentlig brudd på Oppdragsavtalen.

10.3. Advisense har rett til å umiddelbart si opp Oppdragsavtalen dersom det fremkommer informasjon som vesentlig endrer forutsetningene/vilkårene Advisense la til grunn for oppdraget. Dersom Oppdragsavtalen sies opp umiddelbart har Advisense rett til øyeblikkelig betaling for arbeid utført til og med dato for oppsigelse.

Dette gjelder også betaling for arbeid frem til denne dato som enda ikke er fakturert Kunden. Dersom slik betaling ikke er utført er Advisense ikke forpliktet til å levere arbeid som ikke allerede er sendt Kunden.

11. Endringer, preferanser og språkversjoner

11.1. Disse vilkårene og betingelsene kan fra tid til annen bli endret av Advisense. Endringer gjelder kun oppdrag som påbegynnes etter at endringen er besluttet.

11.2. Dersom en oppdragsbekreftelse er sendt til Kunden i forbindelse med et spesifikt oppdrag, skal vilkårene gitt i oppdragsbekreftelsen legges til grunn. Dette gjelder hvis og i den grad vilkårene i disse alminnelige betingelsene er uforenlige med vilkårene gitt i oppdragsbekreftelsen.

11.3. De alminnelige betingelsene er utarbeidet i en norsk, svensk og engelsk versjon. Den norskspråklige versjonen gjelder Kunder hjemmehørende i Norge. For øvrige Kunder gjelder svensk eller engelsk versjon.

12. Gjeldende lov og tvisteløsning

12.1. Oppdragsavtalen er i sin helhet underlagt norsk rett.

12.2. Dersom det oppstår tvist mellom partene med bakgrunn i Oppdragsavtalen eller et senere avtaleforhold, skal tvisten først søkes løst ved utenrettslige forhandlinger. Dersom slike forhandlinger ikke fører frem, kan saken bringes inn for de ordinære domstolene.

12.3. Avtalt verneting er Oslo tingrett.

